Приказ Федерального казначейства от 28 мая 2019 г. N 17н "Об утверждении форм и требований к содержанию документов, составляемых должностными лицами Федерального казначейства при реализации полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере"

В соответствии с пунктами 53 и 79 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 17, ст. 2399; N 36, ст. 5408), приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Форму удостоверения на проведение выездной проверки (ревизии), обследования, встречной проверки согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

1.2. Форму приказа о назначении контрольного мероприятия согласно приложению N 2 к настоящему приказу;

1.3. Форму приказа о приостановлении контрольного мероприятия согласно приложению N 3 к настоящему приказу;

1.4. Форму приказа о возобновлении контрольного мероприятия согласно приложению N 4 к настоящему приказу;

1.5. Форму приказа о продлении срока проведения контрольного мероприятия согласно приложению N 5 к настоящему приказу;

1.6. Форму приказа об изменении состава проверочной (ревизионной) группы согласно приложению N 6 к настоящему приказу;

1.7. Форму запроса о представлении информации, документов, материалов и объяснений, необходимых для проведения контрольного мероприятия, согласно приложению N 7 к настоящему приказу;

1.8. Форму акта о факте непредставления (несвоевременного представления) документов (информации, материалов), запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), согласно приложению N 8 к настоящему приказу;

1.9. Форму акта изъятия документов и (или) материалов согласно приложению N 9 к настоящему приказу;

1.10. Форму справки о завершении контрольных действий согласно приложению N 10 к настоящему приказу;

1.11. Форму акта выездной проверки (ревизии) согласно приложению N 11 к настоящему приказу;

1.12. Форму акта камеральной проверки согласно приложению N 12 к настоящему приказу;

1.13. Форму акта встречной проверки согласно приложению N 13 к настоящему приказу;

1.14. Форму заключения о результатах обследования согласно приложению N 14 к настоящему приказу;

1.15. Форму предписания, подготавливаемого по результатам контрольных мероприятий по внутреннему государственному финансовому контролю, согласно приложению N 15 к настоящему приказу;

1.16. Форму представления, подготавливаемого по результатам контрольных мероприятий по внутреннему государственному финансовому контролю, согласно приложению N 16 к настоящему приказу;

1.17. Форму предписания, подготавливаемого по результатам контрольных мероприятий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, согласно приложению N 17 к настоящему приказу;

1.18. Форму предписания, подготавливаемого по результатам контрольных мероприятий, осуществляемых в соответствии со статьей 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно приложению N 18 к настоящему приказу;

1.19. Форму представления, подготавливаемого по результатам контрольных мероприятий, осуществляемых в соответствии со статьей 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно приложению N 19 к настоящему приказу;

1.20. Форму уведомления о применении бюджетных мер принуждения согласно приложению N 20 к настоящему приказу;

1.21. Форму акта осмотра (наблюдения) согласно приложению N 21 к настоящему приказу;

1.22. Форму акта пересчета согласно приложению N 22 к настоящему приказу;

1.23. Форму акта контрольного замера (обмера) согласно приложению N 23 к настоящему приказу;

1.24. Требования к содержанию документов, составляемых должностными лицами Федерального казначейства при реализации полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, согласно приложению N 24 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального казначейства от 29 июля 2016 г. N 12н "Об утверждении форм и требований к содержанию документов, составляемых должностными лицами Федерального казначейства при реализации полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный номер 43334; Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 23 августа 2016 г., N 0001201608230045).

Руководитель Р.Е. Артюхин

Зарегистрировано в Минюсте РФ 4 сентября 2019 г.
Регистрационный N 55811

Приложение N 1
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

УДОСТОВЕРЕНИЕ N _____
на проведение выездной проверки (ревизии)/обследования/встречной проверки в_____
(наименование объекта проверки (ревизии)

Проведение контрольного мероприятия поручается: _____
(указываются
_____
должностные лица проверочной (ревизионной) группы с указанием ее
_____.
руководителя, а также сведения о привлеченных к контрольному мероприятию
экспертах, представителях экспертной организации1)

Проверка (ревизия) проводится на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа):_____
_____.
(указываются реквизиты и наименование приказа о назначении
контрольного мероприятия)

Наименование (тема) контрольного мероприятия:_____
(указывается наименование
_____.
темы контрольного мероприятия в соответствии с приказом о его назначении)

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Печать Федерального казначейства
(его территориального органа)

---

[1] Указывается в случае привлечения в соответствии с подпунктом "в" пункта 10 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408), независимых экспертов для проведения экспертиз, необходимых при проведении контрольного мероприятия.

Приложение N 2
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

О назначении плановой(ого)/внеплановой(ого)

_____
(указывается метод осуществления государственного финансового контроля1,
_____
полное наименование объекта контроля)

В соответствии с пунктом2_____Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, пунктом3_____ Плана контрольных мероприятий Федерального казначейства (его территориального органа) в финансово-бюджетной сфере на _____год, утвержденного "___"_____20___г._____,/обращения (поручения)4_____
(указывается наименование соответствующего государственного
_____,
органа, организации, учреждения, направившего(ей) обращение (поручение) и его реквизиты)

приказываю:

1. Назначить плановую(ое)/внеплановую(ое)_____
_____
(указывается метод осуществления государственного финансового контроля5,
_____
полное наименование объекта контроля
_____(_____)
(в скобках указывается сокращенное наименование объекта контроля
_____
(при наличии), ОГРН, ИНН объекта контроля), тема контрольного мероприятия
_____
в соответствии с Планом контрольных мероприятий Федерального казначейства
_____.
(его территориального органа) или сформированная в соответствии с обращением (поручением)

26. Установить проверяемый период_____.
(указывается проверяемый период)

3. Поручить проведение контрольного мероприятия:

_____
_____
_____
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности лиц
_____
Федерального казначейства (его территориального органа), уполномоченных
_____
_____.
на проведение контрольного мероприятия)

47. Привлечь к проведению контрольного мероприятия в качестве экспертов (специалистов)/ представителей экспертных организаций следующих лиц:_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должности привлекаемых к
_____.
проведению проверки экспертов (специалистов), наименование экспертной организации)

5. Определить перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

5.1._____

(указываются основные вопросы контрольного мероприятия в соответствии
_____;
с темой контрольного мероприятия и полномочиями, установленными
Правилами осуществления
5.2._____;
Федеральным казначейством полномочий по контролю
в финансово-бюджетной сфере,
5.3._____;
утвержденными постановлением Правительства Российской
Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092)

5.4. При необходимости изучению подлежат и другие вопросы, относящиеся к теме контрольного мероприятия, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Установить срок проведения_____
(указывается метод осуществления
_____в_____
государственного финансового контроля) (указывается полное или
сокращенное наименование
объекта контроля)
_____рабочих дней с "____"_____20___г./со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу8.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
_____.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] В случае проведения планового контрольного мероприятия указывается пункт 4 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, в случае проведения внепланового контрольного мероприятия указывается пункт 5 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

[3] Указывается соответствующий пункт Плана контрольных мероприятий Федерального казначейства (его территориального органа) в финансово-бюджетной сфере.

[4] Указывается в случае проведения внепланового контрольного мероприятия в связи с обращением (поручением) государственного органа, организации, учреждения.

[5] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

[6] Указывается при последующем контроле в соответствии с пунктом 29 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

[7] Данный пункт включается в приказ о назначении контрольного мероприятия только в случае привлечения в соответствии с подпунктом "в" пункта 10 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, независимых экспертов для проведения экспертиз, необходимых при проведении контрольного мероприятия.

[8] Указывается в случае проведения камеральной проверки, встречной проверки, обследования в

порядке установленном для камеральной проверки.

Приложение N 3
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

О приостановлении плановой(ого)/внеплановой(ого)
_____
(указывается метод осуществления государственного финансового контроля[1],
_____,
полное наименование объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства
(его территориального органа) от "___"_____20___г. N____

В соответствии с пунктами 30, 32, 57 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы
_____
(указываются инициалы и фамилия)
от "____"_____20____г. N_____, приказываю:
1. Приостановить проведение_____
(указывается метод осуществления
_____,
государственного финансового контроля[1], полное наименование
объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____20_____г. N_____ в связи с[2]
_____
(указывается соответствующее основание приостановления
контрольного мероприятия)
_____с "___"_____20___г. на_____рабочих дней.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
_____.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

[1] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Основание приостановления контрольного мероприятия указывается в соответствии с положениями пункта 57 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 4
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

О возобновлении плановой(ого)/внеплановой(ого)

_____
(указывается метод осуществления государственного финансового контроля1,
_____,
полное наименование объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____20___г. N_____

В соответствии с пунктами 31, 32, 60 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, на основании _____, приказываю:
(указываются основания возобновления контрольного мероприятия2)

1. Возобновить проведение_____
(указывается метод осуществления государственного
_____,
финансового контроля1, полное наименование объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____ 20___ г. N_____ с "____"_____20___года.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на_____.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
подпись инициалы и фамилия

_____

[1] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается в соответствии с пунктом 32 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

_____

Приложение N 5
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

О продлении срока проведения плановой(ого)/внеплановой(ого)

_____
(указывается метод осуществления государственного финансового контроля1,
_____,
полное наименование объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____20___г. N_____

В соответствии с пунктом_____2 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы_____
_____
(указываются инициалы и фамилия)
от "___"_____20___г. N_____, приказываю:

1. Продлить срок проведения контрольных действий по месту нахождения

объекта контроля в рамках плановой(ого)/внеплановой(ого)_____
_____
(указывается метод осуществления государственного финансового контроля3,
_____,
полное наименование объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____ 20___ г. N_____ с "___"_____20___года на _____ рабочих дней.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается пункт 50 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, для контрольных мероприятий, срок проведения которых продляется руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Федерального казначейства, указывается пункт 51 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, для контрольных мероприятий, срок проведения которых продляется руководителем (заместителем руководителя) Федерального казначейства.

[3] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 6
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Об изменении состава проверочной (ревизионной) группы

_____
(указывается метод осуществления государственного финансового контроля1,
_____,
полное наименование объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства
(его территориального органа) от "___"_____20_____г. N_____

В связи со служебной необходимостью, на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы _____от "___"_____20____г.
(указываются инициалы и фамилия)
N_____, приказываю:

1. Из состава проверочной (ревизионной) группы, уполномоченной на проведение_____
(указывается плановая/внеплановая, метод осуществления
_____,
государственного финансового контроля1, полное наименование
объекта контроля)

назначенной(ого) приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____20___г. N_____, исключить:_____
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности лиц, _____.
исключаемых из состава проверочной (ревизионной) группы)

23. В состав проверочной (ревизионной) группы, уполномоченной на проведение_____
(указывается плановая/внеплановая, метод осуществления _____,
государственного финансового контроля4, полное наименование объекта контроля)
назначенной(ого) приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____20___г. N_____, включить:_____
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности _____.
лиц, включаемых в состав проверочной (ревизионной) группы)

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Пункт включается в приказ в случае исключения должностных лиц из состава проверочной (ревизионной) группы.

[3] Пункт включается в приказ в случае включения должностных лиц в состав проверочной (ревизионной) группы.

[4] Указывается в соответствии с пунктом 3 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 7
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

_____
(наименование объекта контроля и
_____
(или) должность уполномоченного
_____
должностного лица объекта контроля)
_____
(адрес объекта контроля)

Запрос о представлении информации, документов, материалов и объяснений, необходимых для проведения контрольного мероприятия

В соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____ 20___ г. N_____
"_____"
(указывается наименование приказа)

в отношении_____
(указывается наименование объекта контроля)
назначено/проводится_____
(указываются метод и тема контрольного мероприятия)

В соответствии с пунктом 3 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом "а" пункта 10, подпунктом "б" пункта 11.1, пункта 54 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, прошу в срок[1] до "____"_____ 20___ года представить_____
(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
руководителя проверочной (ревизионной) группы или иного лица,
_____
уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, или в адрес
Федерального казначейства/его территориального органа)
следующие документы (информацию, материалы, данные):_____
_____
_____
(указываются наименования и статус документов: подлинники документов,
_____
заверенные копии документов на бумажном носителе, электронные документы
_____
или формулируются вопросы, по которым необходимо
представить необходимую информацию)

Прошу представить (дать поручение представить) объяснения (пояснения) по следующим вопросам (указывается при необходимости)

_____
(указываются вопросы, по которым необходимо
_____.
получение объяснений от должностных лиц объекта контроля)

Непредставление или несвоевременное представление информации, документов и материалов, указанных в настоящем запросе, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц Федерального казначейства (его территориального органа), уполномоченных на осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации[2].

_____[3] _____ _____
(должность) (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

Отметка о получении запроса о представлении информации, документов, материалов и объяснений, необходимых для проведения контрольного мероприятия[4]:

_____ _____ _____
(должность представителя объекта контроля) (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

---

[1] Срок указывается в соответствии с пунктом 13 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Пункт 3 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 23, ст. 2916).

[3] Указывается должностное лицо Федерального казначейства (его территориального органа), уполномоченное на осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, в соответствии с пунктом 9 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации

от 28 ноября 2013 г. N 1092.

[4] Указывается в случае вручения запроса представителю объекта контроля нарочно.

Приложение N 8
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт о факте непредставления (несвоевременного представления) документов (информации, материалов), запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии)

_____ "___"_____20___г.
место составления

Мною,_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя проверочной (ревизионной) группы)
в присутствии:_____
_____
(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
сотрудника(ов) Федерального казначейства (его территориального органа),
_____
должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя объекта контроля)
составлен акт о том, что по запросу_____
_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
лица направившего запрос или Федерального казначейства/ его территориального органа)
от "___"_____20___г. N_____(при наличии) о предоставлении к_____
(указывается дата)
документов (информации, материалов)_____
(указываются наименования
_____
документов, материалов, информации)
по состоянию на _____руководителем (иным должностным лицом)
(дата)
_____запрашиваемые документы (информация,
(наименование объекта контроля)
материалы) не представлены (несвоевременно представлены, представлены не в полном объеме):_____
_____.
(указываются соответствующие документы, материалы, информация)
Настоящий акт составил:
_____[1] _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
Копию акта получил:
_____[2] _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

[1] Указывается должностное лицо Федерального казначейства (его территориального органа), уполномоченное на осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, в соответствии с пунктом 9 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается должность должностного лица, представителя объекта контроля, которому вручена копия Акта о факте непредставления (несвоевременного представления) документов (информации, материалов), запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии).

Приложение N 9
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт изъятия документов и (или) материалов

_____ "____"_____20___г.
место составления

Изъятие начато _____час._____мин.
Изъятие окончено_____час._____мин.

_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, составившего акт)

_____
(должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, производивших изъятие)

в соответствии с пунктом 53 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, произвели изъятие документов и (или) материалов у_____
_____
(полное и сокращенное (при наличии) наименование организации, ИНН/КПП
_____.
или полное и сокращенное (при наличии) наименования организации и филиала (представительства) организации, ИНН/КПП)

Изъятие произведено при участии (в присутствии) должностного лица объекта контроля, его представителя:

_____
(наименование объекта контроля, должность, фамилия, имя, отчество (при
_____.
наличии), для представителя также указываются реквизиты документа, подтверждающего соответствующие полномочия)

Изъятие произведено при участии:

_____
(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности лиц, участвующих
_____.
в изъятии, с указанием реквизитов документов, удостоверяющих личность)

Участвующим (присутствующим) лицам объявлено о применении технических средств (в случае их применения)_____.
(указывается каких именно)

Изъяты следующие документы и материалы1:

1._____
(указываются наименования, количество и индивидуальные признаки
_____;
документов (в том числе копия или подлинник) и (или) материалов)

2._____;

3._____;

4._____;

5._____.

Все изымаемые документы и материалы предъявлены лицам, участвующим в производстве изъятия.

_____
(информация о том, что изъятые документы пронумерованы, прошнурованы
_____
и скреплены печатью (подписью) должностного лица объекта проверки

_____.
или отметка об отказе скрепить печатью или подписью изымаемые документы)

Перед началом, в ходе, либо по окончании изъятия от участвующих лиц

_____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, у которого производилось изъятие)

замечания_____
(указывается: "поступили" или "не поступили")

содержание замечаний[2]_____.
(приводятся замечания и (или) сведения о приобщении замечаний к акту)

1_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

2_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение к акту:

1)_____
(описи документов, фотографические снимки и негативы, киноленты,

_____;
видеозаписи, выполненные при производстве изъятия, и другие материалы)

2)_____.

Акт прочитан участвующим (присутствующим) лицам вслух.

Замечания к акту_____
(содержание замечаний с указанием фамилии, имя, отчества

_____
(при наличии) лица, сделавшего замечание, либо указание на их отсутствие)

Подписи должностных лиц Федерального казначейства (его территориального органа):

_____
_____
(должность)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

_____
_____
(должность)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Подпись должностного лица объекта контроля, его представителя:

_____
(наименование объекта контроля)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Подписи иных лиц:

_____
(должность (при наличии)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

"Копию Акта изъятия документов и (или) материалов получил"[3].

Подпись должностного лица объекта контроля (его представителя):

_____
(наименование объекта контроля)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] В случае большого количества изъятых документов и материалов данный раздел не заполняется, при этом указывается, что документы и материалы перечисляются и описываются в прилагаемых к акту изъятия описях.

[2] Указывается при наличии замечаний.

[3] Заполняется в случае вручения акта изъятия документов и материалов непосредственно

соответствующему лицу.

Приложение к акту изъятия документов и (или) материалов от "____"_____20____

Опись документов и материалов, изъятых у

_____
(полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля, ИНН/КПП)

В соответствии с актом изъятия документов и (или) материалов от "___"_____20___г. изъяты следующие документы и материалы:
1._____
(указываются наименования, количество и индивидуальные признаки
_____;
документов и материалов (в том числе копия или подлинник) и материалов)
2._____;
3._____.
Всего листов, документов_____
(количество, единица измерения)
материалов_____.
(количество, единица измерения)

Опись на_____листах.

Подписи должностных лиц:	Подпись должностного лица объекта контроля, его представителя
_____ (Федерального казначейства	_____ (наименование объекта контроля, филиала
_____ (его территориального органа)	_____ (представительства)
_____ (должность)	
_____ _____ (подпись) (инициалы и фамилия)	_____ _____ (подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение N 10 к приказу Федерального казначейства от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Справка о завершении контрольных действий

_____ "___"_____20___г.
место составления

На основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____20___г. N_____ проводится выездная проверка (ревизия)_____
(указывается полное и сокращенное
_____
(при наличии) наименование объекта контроля, тема проверки (ревизии) за период с "___"_____20___г. по "____"_____20__год.
Контрольные действия по месту нахождения объекта контроля окончены "___"_____20____года.

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы
_____ _____ _____ _____

(должность) (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Справку о завершении контрольных действий получил:_____
(указывается должность,
_____
и фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица
_____
объекта контроля, получившего документ, дата, подпись)

Приложение N 11
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт выездной проверки (ревизии)

_____
(указывается полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта проверки (ревизии)

_____ "____"_____20____г.
место составления

Выездная проверка (ревизия) проведена на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____20___г. N _____"_____" в соответствии с пунктом1_____ Плана контрольных мероприятий Федерального казначейства (его территориального органа) _____ на_____ год (или в связи с обращением (поручением)2 _____).

Тема выездной проверки (ревизии)_____
_____.
Проверяемый период:_____.
Выездная проверка (ревизия) проведена проверочной (ревизионной) группой в составе:_____
(указываются должности, фамилии, инициалы
_____.
лиц, уполномоченных на проведение выездной проверки (ревизии)
К проведению проверки (ревизии) привлекались эксперты3:_____
_____.
(указываются фамилии, инициалы, должности (при наличии)
В рамках выездной проверки (ревизии)_____
_____.
(указывается наименование объекта контроля)
проведена встречная проверка (обследование)4_____
_____
(указывается наименование организации (лица),
_____.
в отношении которой (которого) проведена встречная проверка (обследование)
Срок проведения выездной проверки (ревизии), не включая периоды ее приостановления, составил _____ рабочих дней с "___"_____20___года по "____"_____20____года.
Проведение выездной проверки (ревизии) приостанавливалось (срок проведения проверки (ревизии) продлевался) с_____по_____ на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____20___г. N_____"_____"5.
Общие сведения об объекте контроля6:_____
_____
_____
_____

Настоящей проверкой (ревизией) установлено:_____
_____

(описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу выездной проверки (ревизии), с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, нарушенных положений (с указанием частей, пунктов, подпунктов) нормативных правовых актов, ответственных должностных лиц, а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

Информация о результатах выездной проверки (ревизии):_____
(указывается информация о результатах выездной проверки (ревизии), в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение _____ рабочих дней со дня получения настоящего акта.

Приложение:_____
(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту выездной проверки (ревизии), в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения)

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы

_____	_____	_____	_____
(должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы и фамилия)

Акт выездной проверки (ревизии) получил:_____
(указывается должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя объекта контроля, получившего документ, дата, подпись)

---

[1] Указывается соответствующий пункт Плана контрольных мероприятий Федерального казначейства (его территориального органа) в финансово-бюджетной сфере.

[2] Указывается в случае проведения внепланового контрольного мероприятия в связи с обращением (поручением) государственного органа, организации, учреждения.

[3] Указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию.

[4] Указывается только в случае проведения в рамках выездной проверки (ревизии) встречной проверки или обследования.

[5] Указывается только в случае приостановления (продления срока) проверки (ревизии).

[6] Указываются сведения о проверенной организации, включающие:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

Приложение N 12
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт камеральной проверки

_____
(полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля)

_____ "___"_____20_____г.
место составления

Камеральная проверка проведена на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____20___г. N _____"_____"
в соответствии с пунктом1_____ Плана контрольных мероприятий Федерального казначейства (его территориального органа) _____ на_____ год (или в связи с обращением (поручением)2_____).
Тема камеральной проверки:_____
_____.
Проверяемый период:_____.
Камеральная проверка проведена проверочной группой в составе:
_____
(указываются должности, фамилии, инициалы
_____.
лиц, уполномоченных на проведение камеральной проверки)
К проведению проверки привлекались эксперты3:_____
_____.
(указываются фамилии, инициалы, должности (при наличии)
В рамках камеральной проверки4 _____
_____.
(указывается наименование объекта контроля)
проведена встречная проверка (обследование)_____
_____
(указывается наименование организации (лица), в отношении которой
_____.
(которого) проведена встречная проверка (обследование)
Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил_____рабочих дней.
Проверка начата _____, окончена_____.
(дата) (дата)
В ходе камеральной проверки исследовано:_____
_____
(указываются документы, материалы и иная информация (в том числе
_____
полученная в ходе встречных проверок и обследований), представленные
_____.
(полученные) (указываются источники поступления документов, материалов и иной информации)
Общие сведения об объекте контроля5:_____
_____
_____.

Настоящей проверкой установлено:
_____
(описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу
_____
камеральной проверки, с указанием документов (материалов), на основании
_____
которых сделаны выводы о нарушениях, нарушенных положений (с указанием
_____
частей, пунктов, подпунктов) нормативных правовых актов,
_____.

ответственных должностных лиц, а также иные факты, установленные в ходе проверки)

Информация о результатах камеральной проверки:

_____
(указывается информация о результатах камеральной проверки,
_____.
в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение _____ рабочих дней со дня получения акта.

Приложение:_____
(указываются документы, материалы, приобщаемые
_____.
к акту камеральной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения)

Руководитель проверочной группы

_____ _____ _____ _____
(должность) (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Акт камеральной проверки получил_____
(указывается должность
_____.
и фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя объекта контроля, получившего документ, дата, подпись)

---

[1] Указывается соответствующий пункт Плана контрольных мероприятий Федерального казначейства (его территориального органа) в финансово-бюджетной сфере.

[2] Указывается в случае проведения внепланового контрольного мероприятия в связи с обращением (поручением) государственного органа, организации, учреждения.

[3] Указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию.

[4] Указывается только в случае проведения в рамках камеральной проверки, встречной проверки или обследования.

[5] Указываются сведения о проверенной организации, включающие:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

Приложение N 13
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт встречной проверки

_____
(полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта встречной проверки)

_____ "___"_____20___г.
место составления

Встречная проверка проведена на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____20____г. N _____ "_____" в рамках выездной (камеральной) проверки_____
_____.
(указывается тема контрольного мероприятия)
Тема встречной проверки:_____
_____
_____
Проверяемый период:_____.
Встречная проверка проведена проверочной группой в составе:_____
_____.
(указываются должности, фамилии, инициалы лиц, уполномоченных на проведение встречной проверки)
К проведению проверки привлекались эксперты[1]:_____
_____.
(указываются фамилии, инициалы, должности (при наличии)
Срок проведения встречной проверки, не включая периоды ее приостановления, составил_____ рабочих дней с "___"_____ 20___г. по "___"_____20___г.
Проведение встречной проверки приостанавливалось (срок проведения встречной проверки продлевался)[2] с "____"_____20___г. по "___"_____ 20___ г. на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____ 20___г. N _____ "_____".
В ходе встречной проверки исследованы:_____
_____
(указываются документы, материалы
_____,
и иная информация (в том числе полученная в ходе встречных проверок и обследований)
представленные (полученные)_____
(указываются источники поступления документов,
_____.
материалов и иной информации)
Общие сведения об объекте встречной проверки[3]:_____
_____
_____
_____.
Настоящей проверкой установлено:_____
_____.
(указываются выявленные факты с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы)
Информация о результатах встречной проверки:_____
_____
(указывается информация о результатах встречной проверки)
_____
_____.
Приложение:_____
(указываются документы, материалы, приобщаемые
_____.
к акту встречной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения)

Руководитель проверочной группы

_____	_____	_____	_____
(должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы и фамилия)

---

[1] Указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию.

[2] Указывается только в случае приостановления (продления срока) встречной проверки.

[3] Указываются сведения о проверенной организации, включающие:
полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер

налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

Приложение N 14
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Заключение о результатах обследования

_____ "____"_____20__ г.
место составления

Обследование проведено в отношении_____
_____.
(полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля)

При проведении обследования осуществлен:_____
_____
(указывается сфера деятельности объекта контроля, анализ и оценка
_____
которой осуществлялась в ходе обследования (в соответствии с приказом
о назначении обследования)
в_____.
(наименование объекта контроля)

Проверяемый период:_____.

Обследование назначено на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____20___г. N _____"_____".

Обследование проведено проверочной группой в составе:_____
_____.
(указываются должности, фамилии, инициалы)

К проведению обследования привлекались эксперты1_____
_____
_____
_____.
(указываются фамилии, инициалы, должности (при наличии)

Срок проведения обследования, не включая периоды его приостановления, составил____ рабочих дней с "____"_____20___года по "____"_____20___года.

Проведение обследования приостанавливалось (срок проведения обследования продлевался)2 с "____"_____ 20____ года по "____"_____ 20____ года на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____ 20____года N _____"_____".

При проведении обследования проведено(а)_____
(указывается исследование и (или)
_____
экспертиза, проведенные в рамках обследования (в соответствии с
_____
пунктом 35 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по
_____
контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением
_____
Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092) с

_____.
(указанием объектов контроля, сроков проведения исследования и (или) экспертизы, лиц, их проводивших, иной информации)

В ходе проведения обследования установлено_____
_____
(указываются необходимые сведения (характеристики) об объекте контроля3,
_____
факты и информация, установленные по результатам обследования, с
_____.
указанием документов и материалов, на основании которых они сделаны, в том числе фото-, аудио-, видеоматериалов)

Приложение:_____
(указываются документы, материалы, приобщаемые к заключению
_____.
о результатах обследования, в том числе фото-, видео-, аудиоматериалы)

Руководитель проверочной группы

_____	_____	_____	_____
(должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы и фамилия)

---

[1] Указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию.

[2] Указывается только в случае приостановления (продления срока) обследования.

[3] Указываются необходимые сведения об объекте контроля:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

Приложение N 15
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

ГАРАНТ: См. Рекомендации по составлению и оформлению предписаний и представлений, составляемых по результатам осуществления контрольных мероприятий по внутреннему государственному финансовому контролю, утвержденные Федеральным казначейством 10 декабря 2019 г.

На бланке

_____
(наименование объекта контроля)
_____
_____
(адрес объекта контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ1

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "_____"_____ 20_____ г. N_____ в период

с_____ по_____ в отношении
_____
(указывается наименование объекта контроля)
проведена плановая (внеплановая) проверка (ревизия)_____
_____.
(указывается тема проверки (ревизии)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие бюджетные нарушения:

1. В нарушение_____
(указывается информация о бюджетных нарушениях
_____
в соответствии со статьей 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
_____
_____
_____
_____
_____
_____;

2. В нарушение_____
_____
_____;

3. В нарушение_____
_____
_____.

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 68 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ПРЕДПИСЫВАЕТ

1._____
(указываются требования в соответствии со статьей 270.2
_____
Бюджетного кодекса Российской Федерации)
_____;

2._____
_____
_____.

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов до "____"_____20___г. (или не позднее _____ дней с даты исполнения Предписания).

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом)2.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Составляется в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31 ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 23, ст. 2916) и пунктом 68 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается в соответствии с положениями подпункта "б" пункта 11(2) и пункта 74 Правил

осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 16
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

ГАРАНТ: См. Рекомендации по составлению и оформлению предписаний и представлений, составляемых по результатам осуществления контрольных мероприятий по внутреннему государственному финансовому контролю, утвержденные Федеральным казначейством 10 декабря 2019 г.

На бланке

_____
(наименование объекта контроля)
_____
_____
(адрес объекта контроля)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ1

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____ 20____ г. N _____
в период с _____по_____в отношении
_____
(указывается наименование объекта контроля)
проведена плановая (внеплановая) проверка (ревизия)
_____.
(указывается тема проверки (ревизии)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие бюджетные нарушения:

1. В нарушение_____
(указывается информация о бюджетных нарушениях
_____
в соответствии со статьей 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
_____
_____
_____
_____
_____;

2. В нарушение_____
_____;

3. В нарушение_____
_____
_____.

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 68 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ТРЕБУЕТ

1._____
(указываются требования в соответствии со статьей 270.2
_____
Бюджетного кодекса Российской Федерации)
_____
_____;

2._____
_____

_____
_____.
О результатах исполнения настоящего Представления следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов до "____"_____20___г. (или не позднее_____ дней с даты исполнения Представления).

Невыполнение в установленный срок настоящего Представления влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Представление может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом)2.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Составляется в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31 ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 23, ст. 2916) и пунктом 68 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается в соответствии с положениями подпункта "б" пункта 11(2) и пункта 74 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 17
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

На бланке

_____
(наименование объекта контроля)
_____
_____
(адрес объекта контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ 1
об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___"_____ 20___ г. N _____ с _____ по _____ в отношении _____
(указывается наименование объекта контроля)
проведена плановая (внеплановая) проверка_____
_____.
(указывается тема проверки)
В ходе проверки выявлены следующие нарушения:
1. В нарушение_____

_____
(указываются конкретные факты нарушений законодательства Российской
_____
Федерации и (или) нормативных правовых актов Российской Федерации о
_____
контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
_____
государственных и муниципальных нужд, выявленные по результатам
_____
контрольного мероприятия и зафиксированные в акте контрольного
_____
мероприятия, со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты
_____
с указанием статей, их частей и (или) пунктов, положения которых
нарушены, в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона
от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ)
_____;

2. В нарушение_____
_____
_____;

3. В нарушение_____
_____
_____
_____.

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии с пунктом 3 части 27 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", пунктом 69 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ПРЕДПИСЫВАЕТ

1._____
(указываются требования об устранении выявленных нарушений
_____;
законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов
о контрактной системе в сфере закупок, сроки их исполнения)

2._____
_____
_____.

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений до "___"_____ 20___ г. (или не позднее _____ дней с даты исполнения Предписания).

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом)2.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Составляется в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; N 52, ст. 6961; Российская газета, 2019, N 140) и пунктом 69 Правил осуществления

Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается в соответствии с положениями подпункта "б" пункта 11(2) и пункта 74 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 18
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

На бланке

_____
(наименование объекта контроля)
_____
_____
(адрес объекта контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ1
об устранении выявленных нарушений требований законодательства
Российской Федерации

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____ 20____ г. N_____ в период с _____по_____в отношении _____
(указывается наименование объекта контроля)
проведена плановая (внеплановая) проверка (ревизия)_____ _____.
(указывается тема проверки (ревизии)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие нарушения:

1. В нарушение_____
(указываются конкретные факты нарушений законодательства _____
Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов Российской _____
Федерации, а также иных документов, являющихся основаниями получения и _____
расходования средств, выявленные по результатам контрольного мероприятия _____
и зафиксированные в акте контрольного мероприятия, со ссылками на _____
соответствующие нормативные правовые акты с указанием статей, их частей _____
и (или) пунктов, положения которых нарушены, в соответствии
со статьей 186 Жилищного кодекса Российской Федерации)
_____;

2. В нарушение_____
_____
_____;

3. В нарушение_____
_____
_____.

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии с частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 70 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ПРЕДПИСЫВАЕТ

1._____
(указываются требования об устранении выявленных нарушений
_____;
законодательства Российской Федерации, сроки их исполнения)
2._____
_____
_____.

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений до "___"_____ 20___ г. (или не позднее ___ дней с даты исполнения Предписания).

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом)2.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Составляется в соответствии с частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 14; 2019, N 22, ст. 2672) и пунктом 70 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается в соответствии с положениями подпункта "б" пункта 11 (2) и пункта 74 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 19
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

На бланке

_____
(наименование объекта контроля)
_____
_____
(адрес объекта контроля)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ1
об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____ 20_____ г. N_____ в период с _____ по _____ в отношении
_____

(указывается наименование объекта контроля)
проведена плановая (внеплановая) проверка (ревизия)_____
_____.
(указывается тема проверки (ревизии)
В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие нарушения:
1. В нарушение_____
(указываются конкретные факты нарушений законодательства
_____
Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов Российской
_____
Федерации, а также иных документов, являющихся основаниями получения и
_____
расходования средств, выявленные по результатам контрольного мероприятия
_____
и зафиксированные в акте контрольного мероприятия, со ссылками на
_____
соответствующие нормативные правовые акты с указанием статей, их частей
_____;
и (или) пунктов, положения которых нарушены, в соответствии с
частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации)
2. В нарушение_____
_____
_____;
3. В нарушение_____
_____
_____.
Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии с частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 70 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ТРЕБУЕТ

1. _____
(указываются требования о рассмотрении информации об указанных
_____;
в настоящем Представлении нарушениях законодательства Российской
Федерации, сроки их исполнения)
2._____
_____
_____.
О результатах исполнения настоящего Представления следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих принятие мер по устранению причин и условий совершения выявленных нарушений до "____"_____20___ г. (или не позднее_____ дней с даты исполнения Представления).
Невыполнение в установленный срок настоящего Представления влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
Настоящее Представление может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом)2.

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа) _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Составляется в соответствии с частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 14; 2019, N 22, ст. 2672) и пунктом 70 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в

финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[2] Указывается в соответствии с положениями подпункта "б" пункта 11(2) и пункта 74 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Приложение N 20
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

На бланке

_____
_____
(указывается наименование адресата)

Уведомление о применении бюджетных мер принуждения

Настоящее уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии со статьями 269.2, 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 68, 71 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Федеральным казначейством (его территориальным органом) по результатам проверки (ревизии)_____,
тема проверки (ревизии)
проведенной с _____по_____в_____
_____,
(указывается наименование объекта контроля (финансового органа, главного
_____
распорядителя (распорядителя) получателя бюджетных средств, главного
_____
администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора
источников финансирования дефицита бюджета)
(назначена приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "____"_____20____г. N _____ в соответствии с пунктом _____ Плана контрольных мероприятий Федерального казначейства (его территориального органа) в финансово-бюджетной сфере на _____год (или в связи с обращением (поручением), установлено следующее.

В соответствии с_____
(указываются нормативные правовые акты,
_____
являющиеся основанием предоставления средств и иные основания
_____
предоставления средств федерального бюджета, наименование главного
_____
распорядителя средств федерального бюджета (предоставившего средства)
из федерального бюджета в _____ году были предоставлены средства (субсидия, субвенция, бюджетный кредит)
_____
(указать сумму и целевое назначение, а также сумму средств,
_____
использованных с нарушением условий предоставления (расходования)
_____.
межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных
не по целевому назначению)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие бюджетные нарушения:

1._____

(излагаются обстоятельства совершенного нарушения со ссылками на страницы
_____
акта проверки (ревизии) и с указанием нарушенных норм (положений)
_____
бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных
_____
правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, договоров (соглашений) и документов, которые подтверждают указанные нарушения)

За совершение данного нарушения предусматривается применение бюджетной меры принуждения в соответствии со статьей _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение:_____
(копии акта проверки (ревизии) и документов,
_____
подтверждающих нарушения)

Руководитель
(заместитель руководителя) _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 21
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт осмотра (наблюдения)

_____ "___"_____20_____года
место составления

В ходе проведения_____
(указывается метод и тема контрольного мероприятия)
на основании приказа Федерального казначейства/территориального органа Федерального казначейства1 от "____"_____ 20__г. N_____
в отношении_____
(указывается наименование объекта контроля)
в соответствии с пунктами 10, 56 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,_____
(указываются должностные лица Федерального казначейства
_____
(его территориального органа), уполномоченные
_____
на проведение контрольного мероприятия, проводящие осмотр (наблюдение)
в присутствии представителя(ей)_____
(указываются фамилия, инициалы, должности
_____,
представителей объекта контроля)
а также_____
(при необходимости указываются иные лица, присутствующие при
_____
осмотре (наблюдении) с указанием фамилий, инициалов, должностей,
_____
наименования организации и информации, позволяющей однозначно их идентифицировать)
проведен осмотр (наблюдение) в отношении_____
_____
указывается наименование объекта(ов),
_____.
в отношении которых осуществляется/проводится осмотр (наблюдение), а также иная необходимая информация)

Сведения об объекте(ах) осмотра (наблюдения):_____

_____
По результатам осмотра (наблюдения) установлено следующее
_____
(указывается информация о результатах осмотра (наблюдения)
и соответствующие выводы)
_____
_____.
Приложение:
1._____;
(указываются документы, используемые при проведении осмотра
наблюдения) при наличии)
2._____.

Подписи:
От Федерального казначейства/территориального органа Федерального казначейства2

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

От_____:
(указывается наименование объекта контроля)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

Иные лица3:_____
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

_____

[1] Указывается наименование территориального органа Федерального казначейства.

[2] Указывается должностное лицо Федерального казначейства (его территориального органа), уполномоченное на осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, в соответствии с пунктом 9 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[3] Указывается наименование организации, представители которой присутствовали при осмотре (наблюдении) (при необходимости).

_____

Приложение N 22
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт пересчета

_____ "___"_____20____года
место составления

В ходе проведения_____
(указывается метод и тема контрольного мероприятия)
на основании приказа Федерального казначейства/территориального органа Федерального казначейства1 от "___"_____ 20___г. N_____
в отношении_____

(указывается наименование объекта контроля)
в соответствии с пунктами 10, 56 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,_____
(указываются должностные лица Федерального казначейства
_____
(его территориального органа), уполномоченные
_____
на проведение контрольного мероприятия, проводящие пересчет)
в присутствии представителя(ей)_____
(указываются фамилии, инициалы, должности
_____,
представителей объекта контроля)
а также_____
(при необходимости указываются иные лица, присутствующие
_____
при пересчете, с указанием фамилий, инициалов, должностей, наименования организации и информации, позволяющей однозначно их идентифицировать)
проведен пересчет следующих материальных ценностей/имущества/объектов
_____
(указывается наименование материальных ценностей/имущества/объектов
_____.
в отношении которых проводится пересчет, а также иная необходимая информация)

Сведения о материальных ценностях/имуществе/объектах в отношении которых проводится пересчет:_____
_____
_____.

По результатам пересчета материальных ценностей/имущества/объектов установлено следующее:
_____
(указывается информация о результатах пересчета и соответствующие выводы)
_____
_____.

Приложение:

1._____;
(указываются документы, используемые при проведении пересчета и прилагаемые к акту)

2._____.

Подписи:

От Федерального казначейства/территориального органа Федерального казначейства2:

_____3 _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

От_____:
(указывается наименование объекта контроля)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

Иные лица:_____
(указывается наименование организаций, представители которых присутствовали при пересчете)
_____.
(при необходимости)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

[1] Указывается наименование территориального органа Федерального казначейства.

[2] Указывается наименование территориального органа Федерального казначейства.

[3] Указывается должностное лицо Федерального казначейства (его территориального органа) уполномоченное на осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, в соответствии с пунктом 9 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

Приложение N 23
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Форма

Акт контрольного замера (обмера)

_____ "___"_____20___года
место составления

В ходе проведения_____
(указывается метод и тема контрольного мероприятия)
на основании приказа Федерального казначейства/территориального органа Федерального казначейства1 от "___"_____20___г. N_____ в отношении_____
(указывается полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля)
в соответствии с пунктами 10, 56 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, _____
(указываются должностные лица Федерального казначейства
_____
(его территориального органа),
_____
уполномоченные на проведение контрольного мероприятия, проводящие контрольный замер (обмер)
в присутствии представителя(ей)_____
(указываются фамилии, инициалы, должности
_____,
представителей объекта контроля)
а также представителя(ей) подрядной организации2_____
(указываются фамилии,
_____
инициалы, должности представителей подрядной организации, наименование подрядной организации)
проведен контрольный замер (обмер) следующих результатов работ и (или) услуг/объектов:_____
_____
_____
(указывается наименование результатов работ/услуг/объектов, в отношении
_____
которых осуществлен контрольный замер (обмер),а также информация
_____.
о государственных контрактах/договорах, в соответствии с которыми они были выполнены, и иная необходимая информация)

Сведения о работах/услугах/объектах, в отношении которых проводится контрольный замер (обмер):_____
_____.

По результатам контрольного замера (обмера) установлено:_____

_____
(указывается информация о результатах контрольного замера (обмера),
_____
завышении/незавышении объемов и стоимости выполненных работ/ услуг,
_____
соответствия/несоответствия объектов отчетной документации)

Приложение:
1. Ведомость перерасчета стоимости работ к акту контрольного замера (обмера) на _____ л. в_____экз.;
2._____;
(указываются документы, используемые при проведении контрольного замера (обмера)
3._____.

Подписи:
От Федерального казначейства/территориального органа Федерального казначейства[3]:

_____[4] _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

От _____:
(указывается наименование объекта контроля)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
Представитель подрядной организации[5]_____
(указывается наименование подрядной организации
_____:
(в случае участия)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

---

[1] Указывается наименование территориального органа Федерального казначейства.

[2] В случае, если представители подрядной организации не присутствуют при осуществлении контрольного замера (обмера), указывается на их отсутствие.

[3] Указывается наименование территориального органа Федерального казначейства.

[4] Указывается должностное лицо Федерального казначейства (его территориального органа) уполномоченное на осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, в соответствии с пунктом 9 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 36, ст. 5408).

[5] В случае неучастия представителей подрядной организации не указывается.

Приложение
к Акту контрольного замера (обмера)

ВЕДОМОСТЬ
перерасчета стоимости работ к акту контрольного замера (обмера) от "____"_____20___г.

по_____
(наименование объекта)

N п/п	N актов приемки	N ед. расценок	Наименование работ/услуг	Единица измерения	Предъявлено к оплате по актам приемки			Установлено контрольным замером (обмером)			Выявлены завышения (руб.)			Примечание
					Количество	По цене	На сумму (руб.)	Количество	По цене	На сумму (руб.)	Всего	в том числе:		
												по объемам работ/ услуг	по расценкам	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Приложение N 24
к приказу Федерального казначейства
от 28 мая 2019 г. N 17н

Требования
к содержанию документов, составляемых должностными лицами Федерального казначейства при реализации полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере

1. Документы, формы которых установлены настоящим приказом (далее - документы), должны быть составлены на русском языке и иметь сквозную нумерацию страниц.

2. В документах не допускаются помарки, подчистки и иные исправления, за исключением исправлений, оговоренных и заверенных подписями должностных лиц Федерального казначейства (его территориального органа) и (или) лиц, подписывающих указанные документы.

3. В случае необходимости использования в тексте документов сокращенных наименований и общепринятых аббревиатур при первом употреблении соответствующее словосочетание приводится полностью с одновременным указанием в скобках его сокращенного наименования или аббревиатуры, используемых далее по тексту.

4. Показатели, выраженные в иностранной валюте, приводятся в документах в этой иностранной валюте и в сумме в рублях, определенной по официальному курсу этой иностранной валюты к рублю, установленному Центральным банком Российской Федерации, на дату совершения соответствующих операций.

5. Удостоверение на проведение выездной проверки (ревизии), обследования, встречной проверки, форма которого утверждена приложением N 1 к приказу Федерального казначейства от 28 мая 2019 г. N 17н "Об утверждении форм и требований к содержанию документов, составляемых должностными лицами Федерального казначейства при реализации полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере", подписывается лицом, назначившим контрольное мероприятие и заверяется печатью Федерального казначейства (его территориального органа).

В случае внесения изменений в состав проверочной (ревизионной) группы, продления срока проведения контрольного мероприятия, его приостановления и возобновления, а также иных изменений, вносимых в приказ о назначении контрольного мероприятия, на обратной стороне удостоверения на проведение выездной проверки (ревизии), обследования, встречной проверки делается соответствующая отметка с указанием реквизитов приказа о внесении изменений в приказ о назначении контрольного мероприятия, которая заверяется печатью Федерального казначейства (его территориального органа).

6. Документы, содержащие сведения, составляющие государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.